



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG

Kampus Terpadu UBB, Gedung Rektorat, Desa Balunujuk
Kec. Merawang, Kab. Bangka, Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 33172
Telepon (0717) 422145, 422965, Faksimile (0717) 421303
Laman www.ubb.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 2555/UN50/A/E/2026

Berdasarkan rapat penetapan hasil seleksi penerimaan mahasiswa baru Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) Tahun 2026, dengan ini disampaikan hasil SNBP Tahun 2026. Hasil SNBP (kelulusan) dapat diakses pendaftar SNBP melalui akun masing-masing di laman: <https://pengumuman-snbp.snpmib.id/>.

Selanjutnya bagi calon mahasiswa yang dinyatakan lulus **wajib** melakukan Registrasi Ulang melalui **Tahap Verifikasi Data** calon mahasiswa mulai tanggal **2 s.d. 14 April 2026** dan **Tahap Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT)**, yang waktunya akan ditetapkan setelah pengumuman hasil tahap verifikasi data.

Berikut rincian kegiatan yang harus dilakukan oleh calon mahasiswa pada tahap verifikasi data:

A. Pengisian Data Calon Mahasiswa

Calon mahasiswa wajib melakukan **pengisian data** secara *online* melalui laman daftar.ubb.ac.id/login mulai tanggal **2 s.d. 14 April 2026** dengan ketentuan *login* sebagai berikut:

- ID pendaftar : Nomor Pendaftaran SNBP
- PIN : Tanggal lahir dengan format DDMMYYYY

Setelah login, pendaftar mengikuti urutan tahapan pengisian data sebagai berikut :

1. Mengisi Biodata
2. Mengisi Data Berkas Administrasi
3. Mengisi Data KIP Kuliah (bagi pendaftar KIP-K)
4. Pengumpulan Data (Finalisasi data pendaftar)

B. Unggah Dokumen Persyaratan

Calon mahasiswa **wajib mengunggah** dokumen asli dalam bentuk *softcopy* dengan format .jpg atau .pdf dan ukuran maksimal 1 MB untuk setiap dokumen. Dokumen yang wajib diunggah adalah sebagai berikut:

1. Kartu Peserta SNBP.
2. Pas foto berwarna ukuran 400 x 600 pixel, format .jpg, latar belakang merah, mengenakan kemeja putih, wajah menghadap kamera (tidak diperkenankan foto selfie).
3. Akta Kelahiran atau Surat Keterangan Lahir.
4. KTP atau Surat Keterangan Domisili dari Lurah/Kades/Camat yang memuat NIK (Nomor Induk Kependudukan).
5. Kartu Keluarga (KK/C1).
6. KTP kedua orangtua/wali (jika salah satu KTP Bapak/Ibu orangtua/wali tidak ada/hilang maka unggah KTP orang tua Bapak/Ibu yang masih ada).

7. Surat Keterangan kelas XII yang ditandatangani oleh Kepala Sekolah.
8. Surat keterangan penghasilan orang tua/wali yang membiayai kuliah (ayah dan/atau ibu yang bekerja atau wali) yang memuat informasi gaji pokok, tunjangan jabatan, Tambahan Penghasilan Pegawai/Tunjangan Kinerja (bagi ASN/TNI/Polri/BUMN/Swasta).
Surat keterangan tersebut disahkan oleh:
 - a. Bendahara Instansi tempat bekerja (bagi ASN/TNI/Polri/BUMN/Swasta), atau
 - b. Lurah/Kepala Desa/camat (bagi wiraswasta/petani/nelayan/pedagang atau pekerjaan lainnya).Serta dilengkapi **uraian singkat mengenai pekerjaan orang tua/wali** (terutama bagi yang bukan ASN/TNI/Polri/BUMN/Swasta).
9. Rincian besaran pengeluaran sekeluarga per bulan sesuai format yang telah ditentukan (Lampiran 1).
10. Foto terbaru calon mahasiswa bersama anggota keluarga yang menjadi tanggungan orang tua/wali yang membiayai.
11. Foto tempat tinggal calon mahasiswa yang terdiri dari:
 - a. Foto rumah tampak depan keseluruhan
 - b. Foto samping kanan rumah
 - c. Foto samping kiri rumah
 - d. Foto ruang tamu
 - e. Foto ruang keluarga
 - f. Foto dapur
12. Foto Kendaraan Mobil/Motor (jika memiliki) dilengkapi dengan Foto STNK.
13. Daftar Hutang/Piutang kepada pihak lain (jika memiliki) dan wajib melampirkan bukti pendukung hutang/piutang
14. Surat Keterangan Sehat, dengan ketentuan:
 - a. Calon mahasiswa yang berasal dari **Pulau Bangka wajib** melampirkan Surat Keterangan Sehat yang dikeluarkan oleh **Klinik Kesehatan Universitas Bangka Belitung**.
 - b. Calon mahasiswa yang berasal dari **luar Pulau Bangka** dapat melampirkan Surat Keterangan Sehat yang dikeluarkan oleh **Rumah Sakit Pemerintah di daerah masing-masing**.
 - c. Surat Keterangan Sehat wajib memuat hasil pemeriksaan:
 - Pemeriksaan Kesehatan Umum
 - Pemeriksaan Tinggi Badan
 - d. Bagi calon mahasiswa Program Studi Keperawatan dengan tinggi badan:
 - kurang dari 155 cm (laki-laki) atau
 - kurang dari 150 cm (perempuan)wajib mengisi Surat Pernyataan sesuai Lampiran 2.
15. Surat Keterangan Buta Warna (Khusus bagi calon mahasiswa Program Studi Kedokteran dan Program Studi Keperawatan) dengan ketentuan:
 - a. Calon mahasiswa yang berasal dari **Pulau Bangka wajib** melampirkan Surat Keterangan Buta Warna yang dikeluarkan oleh **Klinik Kesehatan Universitas Bangka Belitung**.
 - b. Calon mahasiswa yang berasal dari **luar Pulau Bangka**, dapat menyampaikan Surat Keterangan Buta Warna yang dikeluarkan oleh **Rumah Sakit Pemerintah di daerah masing-masing**.

- c. Surat Keterangan Buta Warna wajib memuat keterangan keperluan:
“Persyaratan daftar ulang calon mahasiswa baru Program Studi D3 Keperawatan atau S1 Kedokteran Universitas Bangka Belitung” (dipilih sesuai program studi)
16. Surat Keterangan Berkebutuhan Khusus dari Psikolog atau Dokter Spesialis (bagi calon mahasiswa yang memiliki kebutuhan khusus).
17. Formulir ukuran jas almamater sesuai format yang telah ditentukan (Lampiran 3).
18. Bagi calon mahasiswa pendaftar KIP-K tambahan dokumen yang wajib diunggah adalah :
- Kartu Peserta KIPK(*)
 - Surat Keterangan Tidak Mampu yang disahkan Kepala Desa/Lurah/Camat(*)
 - Bukti penerima Program Bantuan Siswa Miskin (BSM), Kartu Perlindungan Sosial (KPS), atau Kartu Indonesia Pintar (jika ada)

Catatan:

Tanda (*) : Dokumen tambahan wajib bagi pendaftar KIP-K.

Setelah semua data dan dokumen persyaratan diunggah pendaftar bisa melakukan finalisasi data pendaftar. Setelah dilakukan finalisasi data pendaftar maka Tahap Verifikasi Data selesai.

Selanjutnya akan dilakukan verifikasi data dan penetapan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) calon mahasiswa baru. Hasil verifikasi data dan informasi besaran UKT yang harus dibayar sebagai syarat **Registrasi Ulang** dapat dilihat di laman: pmb.ubb.ac.id pada **tanggal 17 April 2026**.

Bagi Calon mahasiswa yang tidak menyelesaikan pengisian biodata dan tidak mengunggah dokumen secara lengkap hingga batas waktu yang telah ditentukan dianggap mengundurkan diri atau melepaskan haknya sebagai calon mahasiswa Universitas Bangka Belitung. Apabila ditemukan ketidaksesuaian data setelah pengumuman hasil verifikasi, maka akan diproses sesuai ketentuan yang berlaku.

Informasi lebih lanjut dapat diperoleh melalui :

- Unit Layanan Terpadu Universitas Bangka Belitung di Gedung Rektorat Kampus Terpadu Universitas Bangka Belitung, Balunijuk, Kecamatan Merawang, Kabupaten Bangka, Telepon (0717) 422145
- Humas Universitas Bangka Belitung pada nomor 0813-6543-4222.
- Bapak Harli pada nomor 0851-5084-8788, Khusus informasi terkait KIP Kuliah.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Bangka, 31 Maret 2026

Rektor,



Ibrahim

NIP. 198104102012121001